

Główne założenia zadania 5 – „Cyfryzacja danych PZGiK oraz utworzenie usług, o których mowa w Ustawie o infrastrukturze informacji przestrzennej”.

Iwona Głuchowska-Rylska

*Kierownik Wydziału ds. Cyfryzacji Danych Przestrzennych
Departament Cyfryzacji, Geodezji i Kartografii UMWM w Warszawie*



Rzeczpospolita
Polska

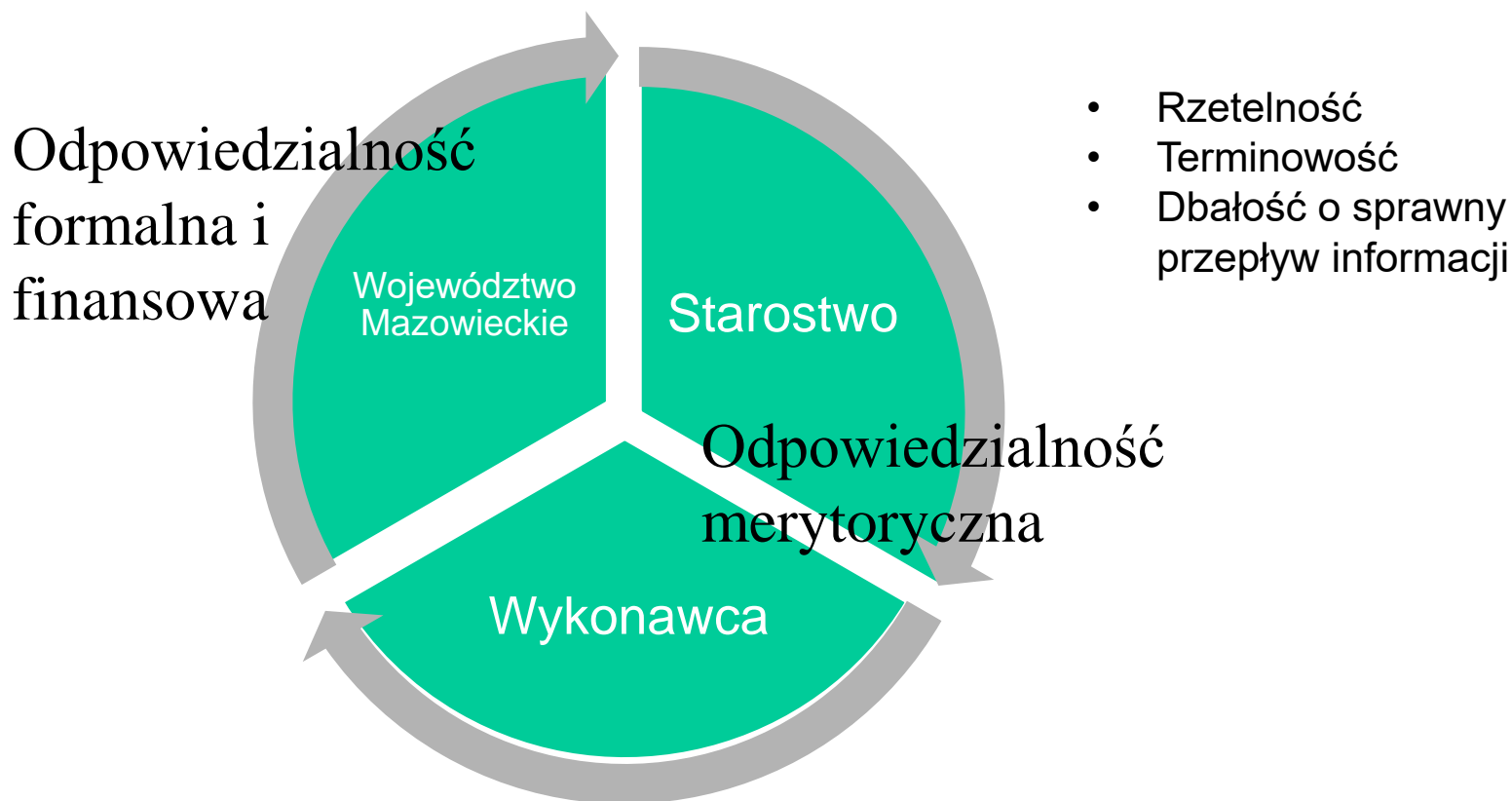


Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

Współpraca – umowy trójstronne



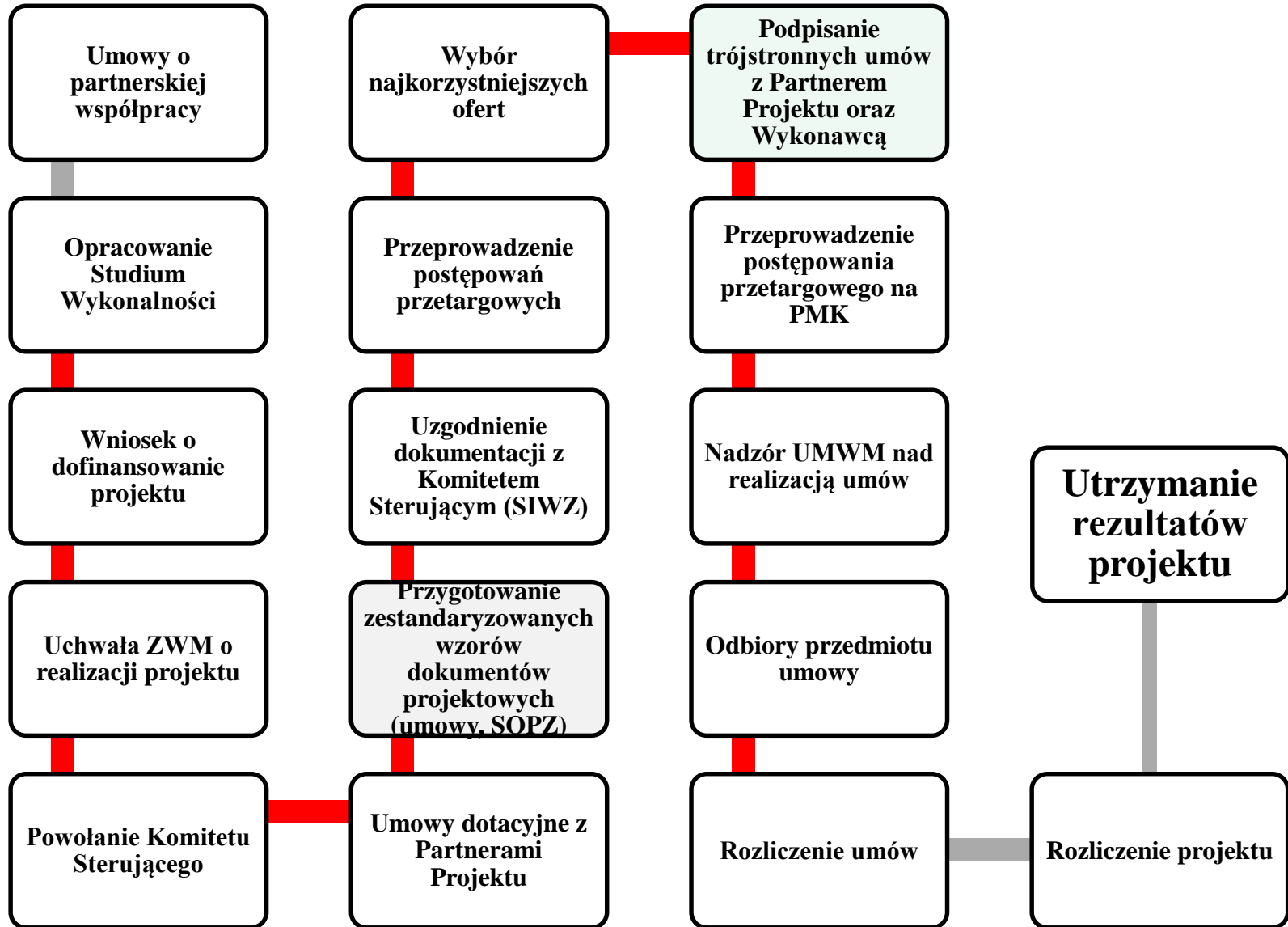
Działanie takie wymaga upoważnienia Województwa Mazowieckiego przez Powiaty/Miasta do przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 16 ust. 1 PZP

Główne założenia realizacji zadania 5

1. Cyfryzacja zasobu PZGiK szczebla powiatowego zgodnie z modelami pojęciowymi określonymi w aktualnych przepisach prawa.
2. Uruchomienie usług dotyczących zbiorów i usług danych przestrzennych, zgodnie z ustawą o infrastrukturze informacji przestrzennej, do których zalicza się usługi: wyszukiwania, przeglądania, pobierania, przekształcania i umożliwiające uruchamianie usług danych przestrzennych.

Zakres prac w Projekcie ASI

1. Modernizacja egib.
2. Przekształcenie analogowej mapy zasadniczej do postaci cyfrowej.
3. Utworzenie/aktualizacja baz bdot500 oraz gesut.
4. Skanowanie materiałów.
5. Utworzenie/aktualizacja metadanych.
6. Publikacja danych przestrzennych i usług danych przestrzennych.



Realizacja umów – działania wstępne

Podpisanie
umowy
Wykonawca,
Powiat,
Województwo
Mazowieckie

Wyłonienie PMK
z przydzielonym
Inspektorem
Kontroli i Nadzoru
dla każdego
Powiatu

Powołanie Komisji
kontroli
i odbioru, przy
czym
Przewodniczącym
komisji będzie
Geodeta
Powiatowy

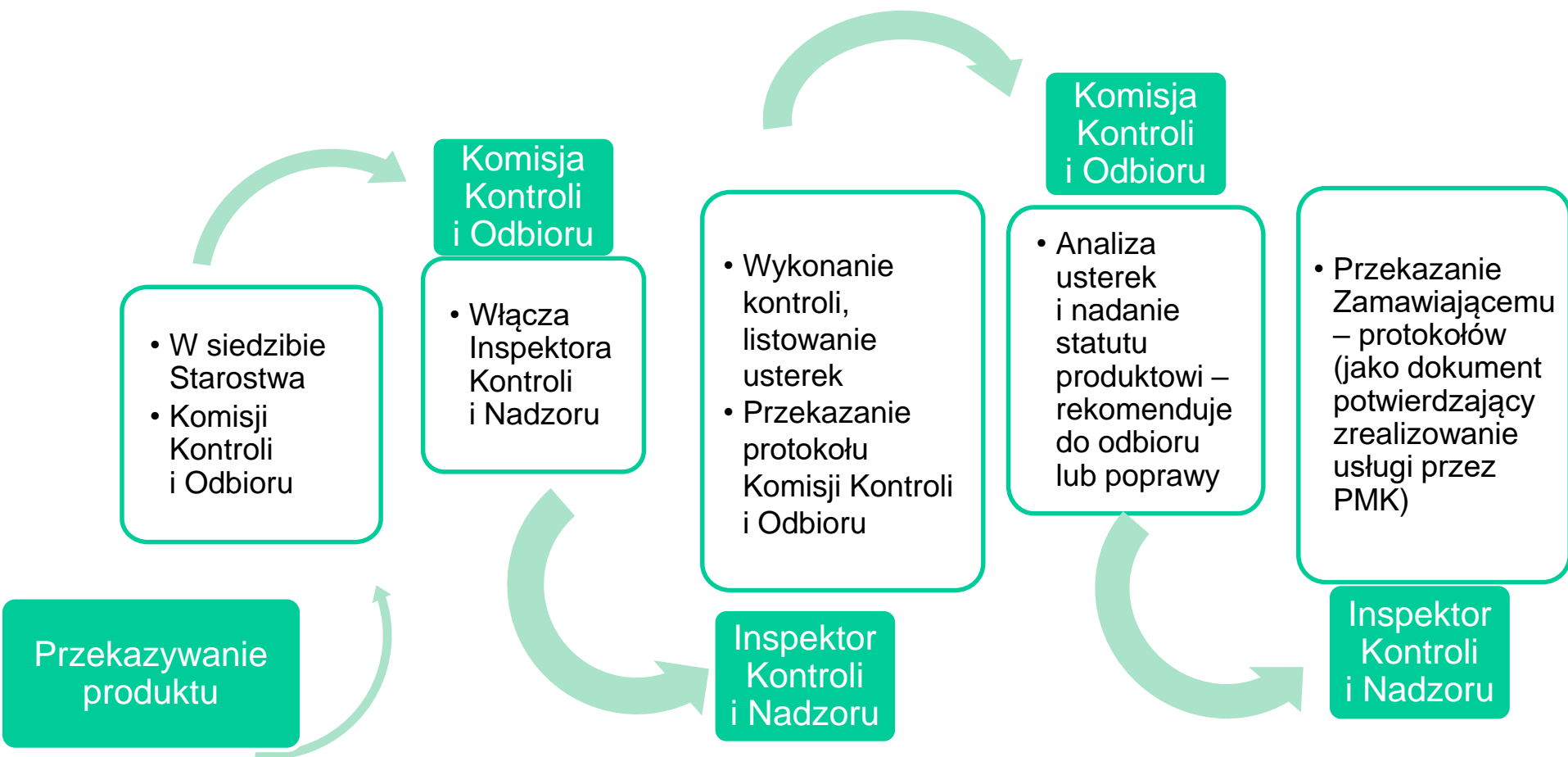
Upoważnienie
osoby do
współpracy
z Wykonawcą ze
strony Powiatu

Pilotaż

1. Wykonawca przedłoży w terminie umownym do oceny **Geodecie Powiatowemu prace pilotażowe.**
2. **Ocena** prac pilotażowych odbędzie się **na spotkaniu przy udziale** Wykonawcy, Geodety Powiatowego i PMK, **w siedzibie Starostwa**, w terminie uzgodnionym pomiędzy stronami, jednakże **nie później niż 5 dni** od dnia przekazania danych.
3. W wyniku oceny pilotażu Geodeta Powiatowy przy wsparciu PMK, sporządzi pisemne **zalecenia** dla Wykonawcy dotyczące wykonania prac zgodnie z OPZ.
4. Kontrola realizacji zaleceń po pilotażu możliwa jest poprzez wykonanie **monitoringu doraźnego.**



Współpraca Komisji Kontroli i Odbioru z PMK



DZIĘKUJEMY ZA UWAGĘ

www.geodezja.mazovia.pl

www.wrotamazowska.pl

